

INTÉGRER, FORMER ET ACCOMPAGNER DE NOUVEAUX ENTRANTS

Communication

Référence : IFANE

OBJECTIFS :

- Mettre en place les bons outils pour réussir l'accueil, l'intégration et le suivi d'un nouvel entrant
- Établir un parcours de formation et fixer des objectifs professionnels
- Accompagner la montée en compétence et mesurer la progression

PROGRAMME :

- Les 5 peurs du nouvel entrant
- L'accueil et l'intégration : les clés de la réussite
- La transmission des savoir-faire : les règles d'or en pédagogie
- Comment construire et suivre un parcours de formation ?
- Comment accompagner le nouvel entrant dans l'acquisition des compétences ?
- Prendre en compte les styles d'apprentissage de ses collaborateurs
- Mettre en place le suivi et l'évaluation : outils et méthodes

Programme détaillé sur demande

PUBLIC :

- Toute personne ayant à accompagner de nouveaux collaborateurs

PRÉREQUIS :

- Animer dans un contexte professionnel de façons ponctuelles ou régulières

MODALITÉS :

PÉDAGOGIQUES :

- Alternances d'apports théoriques et pratiques
- Salles de cours équipées de vidéo projecteur
- Support de formation remis à chaque participant

SUIVI :

- Feuille d'émargement
- Attestation de Formation

ÉVALUATIONS :

- Questionnaire en début et fin de formation vérifiant la progression pédagogique de l'apprenant
- Observations et Appréciations sur cas pratiques par le formateur



ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP :

Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.



DURÉE

2 jours

DATES

Nous consulter



LIEUX

Le Mans ou site client



TARIF

Nous consulter



CONTACT

ppi-france.com
contact@ppi-france.com
02 85 85 92 07